

## PLAN PRACY BIBLIOTEKI na rok szkolny 2017/2018

### PRACA PEDAGOGICZNA

#### Cele:

1. Przygotowanie uczniów do samodzielnego wyszukiwania informacji.
2. Kształtowanie zainteresowań czytelniczych.
3. Praca z aktywnym bibliotecznym, współpraca z nauczycielami,
4. rodzicami i bibliotekarzami.
5. Przybliżenie sylwetki patrona szkoły społeczności szkolnej i pozaszkolnej.
6. Doskonalenie warsztatu pracy, samokształcenie i doskonalenie zawodowe.

Zadania	Sposoby realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin wykonania
Tworzenie warunków do zdobywania informacji z różnych źródeł	Wdrażanie i zachęcanie uczniów do systematycznego odwiedzania biblioteki szkolnej i wypożyczania książek. Uczenie poszanowania książek i czasopism oraz poprawnego zachowania w bibliotece.	Bibliotekarz	Cały rok
Rozpoznawanie i kierowanie zainteresowaniami literackimi, rozwijanie kultury czytelniczej	Inspirowanie czytelnictwa poprzez: Reklamowanie książek, udzielanie porad i wskazówek w wyborach czytelniczych, wystawy okolicznościowe, wystawki zakupionych nowości ,zamieszczanie na gazecie recenzji książek	Bibliotekarz, aktywny biblioteczny	Cały rok
Przygotowanie użytkowników do korzystania z różnorodnych źródeł informacji i do samokształcenia	Zapoznanie z regulaminem biblioteki i czytelnicy uczniów kl. I poprzez uroczyste pasowanie na czytelnika. Udostępnianie księgozbioru indywidualnym czytelnikom oraz przekazywanie książek do pracowni przedmiotowych. Udostępnianie materiałów bibliotecznych na zajęcia edukacyjne. Pomoc w nabywaniu przez uczniów umiejętności poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną. Pomoc w wyszukiwaniu materiałów źródłowych na określony temat. Udzielanie wskazówek czytelnikom korzystającym z wolnego dostępu do półek, udzielanie porad bibliotecznych, rzeczowych, tekstowych.	Bibliotekarz, aktywny biblioteczny	Marzec  Cały rok według potrzeb

<p>Rozwijanie zainteresowań, uzdolnień i wyzwalanie twórczych postaw</p>	<p>Rozwijanie i utrwalanie zainteresowań, potrzeb i nawyków czytelniczych z uwzględnieniem indywidualnych uzdolnień uczniów. Pomoc w wyszukiwaniu i kompletowaniu materiałów potrzebnych do konkursów i olimpiad. Powołanie Aktywu Bibliotecznego. Szkolenie. Włączenie aktywu do prac porządkowych w bibliotece, nauka prostych czynności biblioteczných, aktualizacja zakładki internetowej biblioteki, Wprowadzenie lekturników dla uczniów klasy IIa i IIb i sprawdzanie ich wykonania</p>	<p>Bibliotekarz, aktyw biblioteczny</p>	<p>Cały rok  Według potrzeb  Co 3 tygodnie</p>
<p>Współpraca ze środowiskiem szkolnym, pozaszkolnym, rodzicami</p>	<p>Wspomaganie realizacji programów nauczania i wychowania, edukacji kulturalnej i informacyjnej ucznia. Pomoc w doskonaleniu warsztatu pracy nauczyciela. Sporządzanie wykazów i reklamowanie nowości wydawniczych dla nauczycieli; Współpraca z nauczycielami w ramach realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych, Uzgodnienie wartości księgozbioru z ewidencją księgowości. Współpraca z rodzicami, informowanie o czytelnictwie dzieci i popularyzowanie literatury pedagogicznej. Współpraca z Filią Biblioteki Gminnej w Brudzeniu</p>	<p>Bibliotekarz</p>	<p>Według potrzeb  Podczas zebrań  Styczeń  Cały rok według potrzeb</p>
<p>Doskonalenie, podnoszenie kwalifikacji, samokształcenie</p>	<p>Udział w konferencjach szkoleniowych, kursach, warsztatach. Praca w zespołach, wymiana doświadczeń. Doskonalenie warsztatu pracy – zapoznawanie się z nowościami metodycznymi. Samokształcenie.</p>	<p>Bibliotekarz</p>	<p>Według planu, cały rok</p>