

Jak złożyć wniosek o świadczenie z programu Dobry Start za pomocą portalu PUE ZUS, jeśli jesteś rodzicem

Jeśli jesteś rodzicem ucznia do 20. roku życia, a w przypadku ucznia z niepełnosprawnością – do 24. roku życia, możesz raz w roku otrzymać 300 zł na wyprawkę szkolną dziecka, bez względu na dochód rodziny.

Pamiętaj

Do przyznania świadczenia dobry start bierzemy pod uwagę wiek rocznikowy, a nie kalendarzowy dzieci.

Jeśli dziecko urodziło się 20 maja 2001 r., to dla rozpatrzenia Twoich uprawnień do świadczenia dobry start uznajemy, że dziecko należy do grupy wiekowej 20 lat rocznikowo (dzieci z rocznika 2001 kończą w 2021 r. 20 lat).

Jeśli dziecko urodziło się 20 listopada 2000 r. to dla rozpatrzenia Twoich uprawnień do świadczenia dobry start uznajemy, że dziecko należy do grupy wiekowej 21 lat rocznikowo (dzieci z rocznika 2000 kończą w 2021 r. 21 lat).

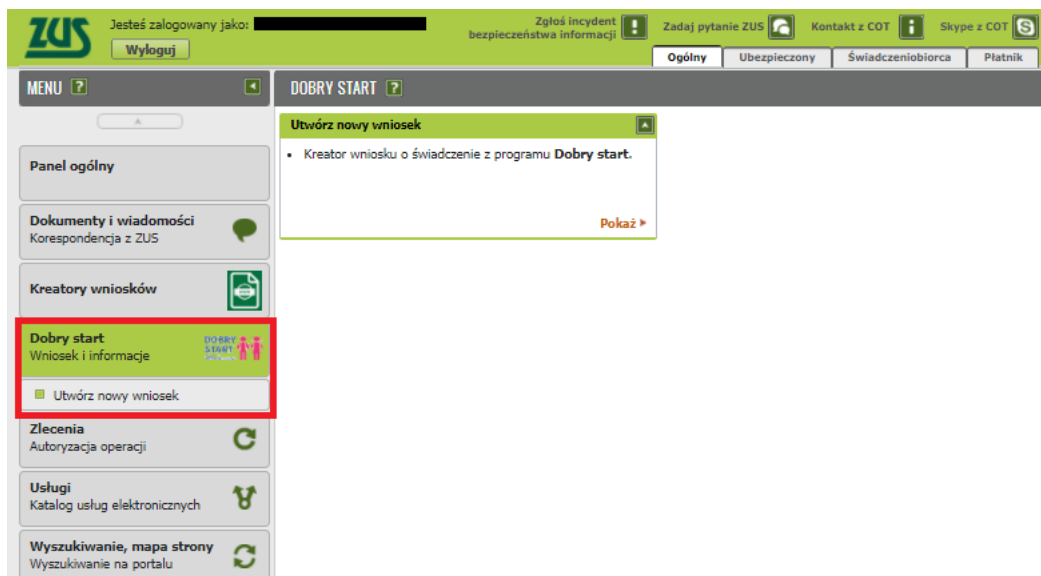
Aby otrzymać wsparcie złóż wniosek o świadczenie z programu Dobry Start **(DS-R)**, przeznaczony dla rodziców.

Ważne

Jeśli wysłałeś już wniosek o świadczenie z programu Dobry Start (DS-R) i chcesz go skorygować, złóż ponownie poprawnie wypełniony wniosek.

Jak utworzyć wniosek o świadczenie z programu Dobry Start (DS-R)

1. Zaloguj się do swojego konta na PUE ZUS.
2. Przejdź do zakładki Ogólny, Ubezpieczony lub Świadczeniobiorca.
3. Wybierz z bocznego menu [Dobry start – Wniosek i informacje]>[Utwórz nowy wniosek].



Wnioski możesz utworzyć również z zakładek [Dokumenty i wiadomości] – [Dokumenty robocze] oraz [Usługi] – [Katalog Usług]. Odpowiedni wniosek wybierz z listy lub skorzystaj z filtra i wyszukaj wniosek np. po nazwie.

Ważne!

Jeśli nie ma Twoich danych w systemie ZUS, to po rejestracji na PUE ZUS masz dostęp tylko do zakładki [Ogólny].

4. Wniosek wypełnisz za pomocą kreatora. W oknie kreatora wybierz, że składasz wniosek jako rodzic i kliknij [Dalej].

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start

1 Przygotuj odpowiednie dane oraz dokumenty niezbędne do złożenia wniosku o świadczenie dobry start:

a. dane dzieci, na które wnioskujesz o świadczenie dobry start,
b. informacje o szkołach do których uczęszczają dzieci,
c. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo zajęć rewalidacyjno-wychowawczych albo orzeczenie o niezdolności do pracy wydane przez KRUS (dotyczy dzieci, które w roku kalendarzowym, w którym rozpoczyna się rok szkolny, na który ubiegasz się o świadczenie dobry start, są w wieku od 21 do 24 lat),
d. zaświadczenie sądu opiekuńczego albo adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie przysposobienia dziecka - jeśli składasz wniosek jako opiekun faktyczny dziecka,
e. orzeczenie sądu opiekuńczego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka - jeśli składasz wniosek jako opiekun prawny dziecka,
f. zaświadczenie z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie albo od innego organizatora pieczy zastępczej, które potwierdza umieszczenie dziecka w pieczy jeśli jesteś rodzicem zastępczym lub osobą prowadzącą rodzinny dom dziecka.

Jeśli składasz wniosek na siebie ponieważ jesteś osobą uczącą się, która jest pełnoletnia i nie pozostaje na utrzymaniu rodziców z powodu ich śmierci albo z powodu pobierania od rodziców alimentów do wniosku załącz:

a. akty zgonu rodziców, a w przypadku gdy rodzice zmarli za granicą dołącz zagraniczne akty zgonu wraz z ich tłumaczeniem na język polski, w przypadku gdy akty zgonu zostały wystawione w państwie innym niż UE/EFTA albo
b. orzeczenie sądu o ustanowieniu alimentów od rodziców.

Jeśli składasz wniosek na siebie ponieważ jesteś osobą objętą programem usamodzielniania, która opuszcza rodzinę zastępczą lub placówkę opiekuńczo-wychowawczą lub regionalną placówkę opiekuńczo-terapeutyczną do wniosku załącz zaświadczenie z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie o objęciu programem usamodzielniania.

Jeśli składasz wniosek o świadczenie dobry start jako Dyrektor placówki opiekuńczo-wychowawczej lub Dyrektor regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej wypełnij obowiązkowo dane placówki oraz załącz do wniosku zaświadczenie z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie albo od innego organizatora pieczy zastępczej, które potwierdza umieszczenie dziecka w placówce, której jesteś Dyrektorem.

Wniosek nie zapisuje się automatycznie. Jeśli chcesz przerwać jego wypełnianie, możesz go zapisać. Zapisany przez Ciebie wniosek znajdziesz w zakładce Lista dokumentów lub Dokumenty robocze i w każdej chwili możesz do niego wrócić poprzez wybór opcji Edytuj.

Gdy wywoleńsz i zapiszesz wniosek (wraz z ewentualnymi załącznikami), możesz go wysłać przez Platforme Usług

Składam wniosek jako:

1 **Rodzic (DS-R)**

Osoba sprawująca pieczę nad dzieckiem/opiekun prawny/opiekun faktyczny (DS-O)

Osoba ucząca się/usamodzielniana (DS-S)

Dyrektor placówki opiekuńczo-wychowawczej/opiekuńczo-terapeutycznej (DS-D)

2

Anuluj Dalej

Jeśli wypełniasz wniosek z zakładki „Ogólny” pojawi się okno, którym musisz wybrać dla kogo składasz wniosek i w jakiej roli: [Ubezpieczony], [Świadczeniobiorca], [Ogólna]:

Wybór roli

Wybierz rolę, z którą zostanie powiązany i wstępnie wypełniony nowy dokument:

Ubezpieczony - [redacted]

Ubezpieczony - A [redacted]

Świadczeniobiorca - A [redacted]

Ogólna - [redacted]

OK Anuluj

Jeśli na swoim profilu masz tylko zakładkę „Ogólny” to aby wypełnić wniosek wybierz [Inna – Moje dane z profilu PUE].

Wybór roli

Wybierz rolę, z którą zostanie powiązany i wstępnie wypełniony nowy dokument:

Inna - Moje dane z profilu PUE

OK

Anuluj

- ✓ W kroku pierwszym kreatora wybierz rok szkolny, na który składasz wniosek o świadczenie dobry start, a następnie wybierz przycisk [Dalej]

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 1 z 4.

Składam wniosek jako: Rodzic (D5-R)

Dane wniosku

Składam wniosek o świadczenie dobry start na rok szkolny:

Składam wniosek na dziecko/dzieci jako matka/ojciec.

Anuluj Wstecz Dalej

- ✓ W kroku drugim kreatora:
 - a. w sekcji [Dane wnioskodawcy] z systemu wpiszą się Twoje dane identyfikacyjne. Wybierz z listy swój stan cywilny oraz obywatelstwo.

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 2 z 4.

Składam wniosek jako: **Rodziec (DS-R)**

Dane wnioskodawcy

PESEL: [input]
 Rodzaj dokumentu: [input]
 Imię: [input]
 Stan cywilny: [input] 1
 Obywatelstwo: [input] 2

Data urodzenia: [input]
 Seria i numer dokumentu: [input]
 Nazwisko: [input]

Adres zamieszkania

Nazwa państwa: [input]
 Województwo: [input]
 Powiat: [input] Gmina: [input]
 Kod pocztowy: [input] Miejscowość: [input]
 Ulica: [input]
 Numer domu: [input] Numer lokalu: [input]
 Numer telefonu: [input] Adres e-mail: [input]

Proszę o wpłatę świadczenia na rachunek bankowy:

Numer rachunku: [input]

Jeśli jesteś cudzoziemcem, do wniosku dołącz skan lub zdjęcie dokumentu potwierdzającego charakter pobytu.

i Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający charakter pobytu. Dokumentem potwierdzającym legalność pobytu w Polsce może być na przykład:

1. Karta pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy”
2. Karta pobytu z adnotacją „ICT”
3. Karta pobytu z adnotacją „MOBILE - ICT”
4. Dokument pobytowy z adnotacją „ICT”
5. Karta pobytu z adnotacją „NAUKOWIEC”
6. Karta pobytu z adnotacją „NAUKOWIEC - MOBILNOŚĆ”
7. Wiza krajowa z adnotacją „NAUKOWIEC”
8. Dokument pobytowy z adnotacją „NAUKOWIEC” lub wiza długoterminowa z adnotacją „NAUKOWIEC”
9. Karta pobytu z adnotacją „NIEBIESKA KARTA UE”

OK

- b. w sekcji [Adres zamieszkania] podaj swój aktualny adres, numer telefonu i adres e-mail. Wybierz nazwę państwa.

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 2 z 4.

Składam wniosek jako: **Rodzik (DS-R)**

Dane wnioskodawcy

PESEL: [REDACTED] Data urodzenia: [REDACTED]
 Rodzaj dokumentu: [REDACTED] Seria i numer dokumentu: [REDACTED]
 Imię: [REDACTED] Nazwisko: [REDACTED]
 Stan cywilny: ZAMEŻNA
 Obywatelstwo: POLSKIE

Adres zamieszkania

Nazwa państwa: POLSKA
 Województwo: [REDACTED] ←
 Powiat: [REDACTED] Gmina: [REDACTED]
 Kod pocztowy: [REDACTED] Miejscowość: [REDACTED]
 Ulica: [REDACTED]
 Numer domu: [REDACTED] Numer lokalu: [REDACTED]
 Numer telefonu: [REDACTED] Adres e-mail: [REDACTED]

Proszę o wpłatę świadczenia na rachunek bankowy:

Numer rachunku: [REDACTED]

Anuluj Zapisz Wstecz Dalej

Jeśli mieszkasz w Polsce wybierz ze słownika województwo, powiat i gminę.

Adres zamieszkania

Nazwa państwa: POLSKA
 Województwo: [REDACTED]
 Powiat: DOLNOŚLĄSKIE
 Kujawsko-Pomorskie
 Lubelskie
 Lubuskie
 Łódzkie
 Małopolskie
 Mazowieckie
 Opolskie
 Podkarpackie
 Podlaskie
 Pomorskie
 Śląskie
 Świętokrzyskie
 Warmińsko-Mazurskie
 Wielkopolskie
 Zachodniopomorskie

Proszę o wpłatę

Numer rachunku: [REDACTED]

Ważne

Jeśli mieszkasz poza Polską, otrzymasz informację, że świadczenie dobry start Ci nie przysługuje

Świadczenie dobry start **nie przysługuje**, jeśli mieszkasz za granicą

OK

- c. w sekcji [Proszę o wypłatę świadczenia na rachunek bankowy:] podaj numer rachunku bankowego, na który otrzymasz przyznane świadczenie, a następnie wybierz przycisk [Dalej]

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 2 z 4.

Składam wniosek jako: **Rodziec (DS-R)**

Dane wnioskodawcy

PESEL: [REDACTED] Data urodzenia: [REDACTED]

Rodzaj dokumentu: [REDACTED] Seria i numer dokumentu: [REDACTED]

Imię: [REDACTED] Nazwisko: [REDACTED]

Stan cywilny: ZAMEŻNA

Obywatelstwo: POLSKIE

Adres zamieszkania

Nazwa państwa: POLSKA

Województwo: ŁÓDZKIE

Powiat: [REDACTED] Gmina: [REDACTED]


Kod pocztowy: [REDACTED] Miejscowość: [REDACTED]

Ulica: [REDACTED]

Numer domu: [REDACTED] Numer lokalu: [REDACTED]

Numer telefonu: [REDACTED] Adres e-mail: [REDACTED]

Proszę o wypłatę świadczenia na rachunek bankowy:

Numer rachunku: [REDACTED] 

Anuluj **Zapisz** **Wstecz** **Dalej**

- ✓ W kroku trzecim kreatora, w sekcji [Składam wniosek o świadczenie na dzieci] dodaj dzieci, na które chcesz otrzymać świadczenia. Aby to zrobić wybierz przycisk [Dodaj dziecko]. Jeśli masz zgłoszone dzieci do ubezpieczenia zdrowotnego możesz również skorzystać z funkcji [Wybierz dziecko]. Dzięki temu pobiorą się do wniosku dane Twojego dziecka.

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 3 z 4.

Składam wniosek jako: **Rodzic (DS-R)**

Składam wniosek o świadczenie na dzieci:

Dodaj dziecko **Wybierz dziecko** **Usuń dane dzieci**

Lp.	Imię	Nazwisko	PESEL	Seria i nr dokumentu
Brak elementów do wyświetlenia				

Wyświetli się okno, w którym musisz uzupełnić dane dziecka.

a. W sekcji [Dane identyfikacyjne] podaj dane swojego dziecka:

- PESEL albo rodzaj dokumentu oraz jego serię i numer
- Datę urodzenia (w formacie rrrr-mm-dd)
- Imię
- Nazwisko
- Obywatelstwo

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 3 z 4.

Dane identyfikacyjne

PESEL:

Rodzaj dokumentu:

Imię:

Obywatelstwo:

Data urodzenia:

Seria i numer dokumentu:

Nazwisko:

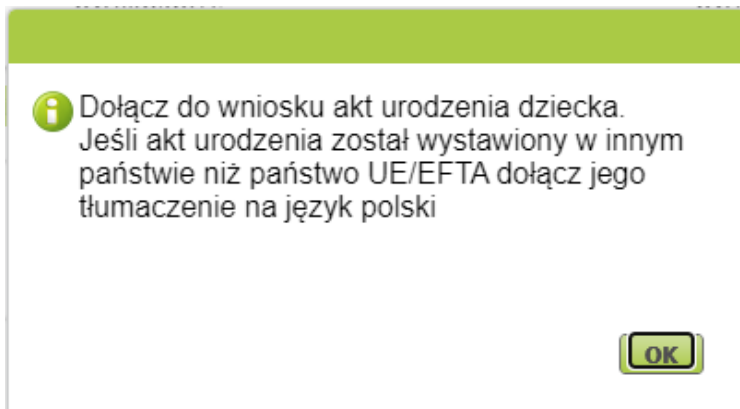
Oświadczenia

1. Oświadczam, że dziecko w roku szkolnym, na który składam wniosek:

będzie uczęszczało/uczęszcza do szkoły nie będzie uczęszczało/nie uczęszcza do szkoły

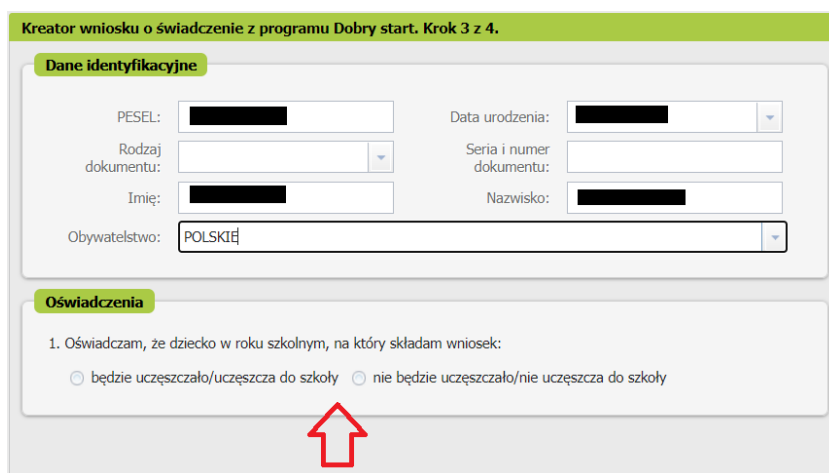
Ważne

Jeśli Ty lub Twoje dziecko nie macie nadanego numeru PESEL zostaniesz poproszony o dołączenie do wniosku aktu urodzenia dziecka. Jeśli dziecko urodziło się w innym państwie niż państwo członkowskie UE/EFTA do wniosku dołącz tłumaczenie przysięgłe aktu rodzenia na język polski.



b. W sekcji [Oświadczenia] wskaż, czy dziecko w roku szkolnym, na który składasz wniosek:

- będzie uczęszczało/uczęszcza do szkoły
- nie będzie uczęszczało/nie uczęszcza do szkoły.

The image shows a web form titled "Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 3 z 4." The form is divided into two sections: "Dane identyfikacyjne" and "Oświadczenia".
In the "Dane identyfikacyjne" section, there are input fields for: PESEL (with a blacked-out value), Data urodzenia (with a dropdown menu and a blacked-out value), Rodzaj dokumentu (with a dropdown menu), Seria i numer dokumentu (with a blacked-out value), Imię (with a blacked-out value), and Nazwisko (with a blacked-out value). The "Obywatelstwo" field is set to "POLSKIE".
In the "Oświadczenia" section, there is a question: "1. Oświadczam, że dziecko w roku szkolnym, na który składam wniosek:" followed by two radio button options: "będzie uczęszczało/uczęszcza do szkoły" and "nie będzie uczęszczało/nie uczęszcza do szkoły". A red arrow points to the second radio button.

Ważne

Jeśli Twoje dziecko ma od 0 do 9 lat rocznikowo musisz dodatkowo wskazać czy uczęszcza lub będzie uczęszczało do przedszkola albo zerówki.

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 3 z 4.

Dane identyfikacyjne

PESEL: [REDACTED] Data urodzenia: [REDACTED]

Rodzaj dokumentu: [REDACTED] Seria i numer dokumentu: [REDACTED]

Imię: [REDACTED] Nazwisko: [REDACTED]

Obywatelstwo: [REDACTED]

Oświadczenia

1. Oświadczam, że dziecko w roku szkolnym, na który składam wniosek:

będzie uczęszczało/uczęszcza do szkoły nie będzie uczęszczało/nie uczęszcza do szkoły
 nie będzie uczęszczało/nie uczęszcza do przedszkola ani tzw. zerówki będzie uczęszczało/uczęszcza do przedszkola albo do tzw. zerówki

Jeśli Twoje dziecko ma 6 lat rocznikowo i oświadczysz, że nie uczęszcza lub nie będzie uczęszczało do przedszkola ani zerówki dodatkowo musisz oświadczyć czy Twoje dziecko uczęszcza lub będzie uczęszczało na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze.

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 3 z 4.

Dane identyfikacyjne

PESEL: [REDACTED] Data urodzenia: [REDACTED]

Rodzaj dokumentu: [REDACTED] Seria i numer dokumentu: [REDACTED]

Imię: [REDACTED] Nazwisko: TEST

Obywatelstwo: POLSKIE

Oświadczenia

1. Oświadczam, że dziecko w roku szkolnym, na który składam wniosek:

będzie uczęszczało/uczęszcza do szkoły nie będzie uczęszczało/nie uczęszcza do szkoły
 nie będzie uczęszczało/nie uczęszcza do przedszkola ani tzw. zerówki będzie uczęszczało/uczęszcza do przedszkola albo do tzw. zerówki
 będzie uczęszczało na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze nie będzie uczęszczało na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze

Jeśli Twoje dziecko ma od 21 do 24 lat rocznikowo, w sekcji [Oświadczenia] podaj, czy dziecko posiada orzeczenie o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 3 z 4.

Dane identyfikacyjne

PESEL: Data urodzenia:

Rodzaj dokumentu: Seria i numer dokumentu:

Imię: Nazwisko:

Obywatelstwo: CZESKIE

Oświadczenia

1. Oświadczam, że dziecko w roku szkolnym, na który składam wniosek:

będzie uczęszczało/uczęszcza do szkoły nie będzie uczęszczało/nie uczęszcza do szkoły

2. Czy dziecko posiada orzeczenie o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych?
Dotyczy dziecka, które w roku kalendarzowym, w którym rozpoczyna się rok szkolny, na który ubiegasz się o świadczenie dobry start, jest w wieku od 21 do 24 lat.

TAK NIE

Rodzaj orzeczenia:

Jeśli zaznaczysz [tak] – wybierz z listy rodzaj orzeczenia o niepełnosprawności:

Oświadczenia

1. Oświadczam, że dziecko w roku szkolnym, na który składam wniosek:

będzie uczęszczało/uczęszcza do szkoły nie będzie uczęszczało/nie uczęszcza do szkoły

2. Czy dziecko posiada orzeczenie o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych?
Dotyczy dziecka, które w roku kalendarzowym, w którym rozpoczyna się rok szkolny, na który ubiegasz się o świadczenie dobry start, jest w wieku od 21 do 24 lat.

TAK NIE

Rodzaj orzeczenia:

Orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu znacznym - wydane przez zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności (powiatowy i wojewódzki)

Orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym - wydane przez zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności (powiatowy i wojewódzki)

Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej

Orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych - wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej

Orzeczenie o całkowitej niezdolności do pracy - wydane przez lekarza orzecznika ZUS oraz komisję lekarską ZUS

Orzeczenie o niezdolności do samodzielnej egzystencji - wydane przez lekarza orzecznika ZUS oraz komisję lekarską ZUS

Orzeczenie o całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji - wydane przez lekarza orzecznika ZUS oraz komisję lekarską ZUS

Orzeczenie o zaliczeniu do I grupy inwalidów - wydane przez wojewódzki zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności oraz Krajowy Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności

Orzeczenie o zaliczeniu do II grupy inwalidów - wydane przez wojewódzki zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności oraz Krajowy Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności

Orzeczenie o trwałej i okresowej całkowitej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji - wydane przez lekarza rzeczoznawcę KRUS oraz komisję lekarską KRUS

Orzeczenie o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji - wydane przez lekarza rzeczoznawcę KRUS oraz komisję lekarską KRUS

Orzeczenie o niezdolności do samodzielnej egzystencji - wydane przez lekarza rzeczoznawcę KRUS oraz komisję lekarską KRUS

W przypadku, gdy jako rodzaj orzeczenia wskażesz:

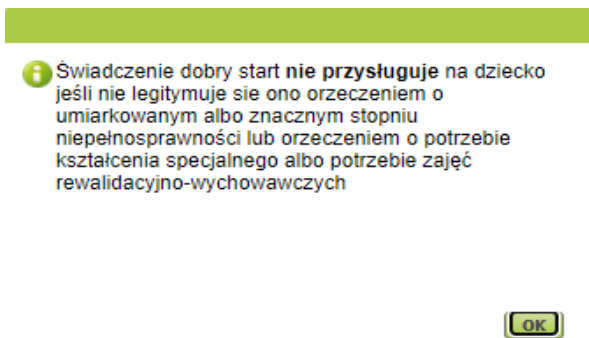
- orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu znacznym – wydane przez zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności (powiatowy i wojewódzki),
- orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym – wydane przez zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności (powiatowy i wojewódzki)
- orzeczenie o całkowitej niezdolności do pracy – wydane przez lekarza orzecznika ZUS oraz komisję lekarską ZUS

- orzeczenie o niezdolność do samodzielnej egzystencji – wydane przez lekarza orzecznika ZUS oraz komisję lekarską ZUS
- orzeczenie o całkowitej niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji – wydane przez lekarza orzecznika ZUS oraz komisję lekarską ZUS,

nie musisz do wniosku dołączać dokumentów, potwierdzających, że dziecko legitymuje się wskazanym orzeczeniem.

W pozostałych przypadkach zostaniesz poproszony o dołączenie dokumentu który potwierdza, że dziecko legitymuje się orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych (wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej) lub odpowiednim orzeczeniem o niezdolności wydanym przez Krajowy Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności lub KRUS.

Jeśli zaznaczysz [nie] – otrzymasz komunikat:



c. Jeśli zaznaczysz, że dziecko **będzie uczęszczało/uczęszcza do szkoły** uzupełnij sekcję [Informacje o szkole]:

- rodzaj szkoły

Informacje o szkole

Świadczenie dobry start przysługuje jeśli dziecko uczęszcza albo będzie uczęszczało do szkoły znajdującej się w poniższym katalogu.

Ważne: Świadczenie dobry start nie przysługuje na przykład z tytułu rozpoczęcia roku akademickiego przez studenta w szkole wyższej.

Rodzaj szkoły:

Nazwa szkoły:

Ulica:

Numer domu:

Kod pocztowy:

Nazwa państwa:

- Szkoła podstawowa
- Liceum ogólnokształcące
- Technikum
- Szkoła policealna
- Szkoła specjalna przysposabiająca do pracy
- Ogólnokształcąca szkoła muzyczna I stopnia
- Ogólnokształcąca szkoła muzyczna II stopnia
- Ogólnokształcąca szkoła sztuk pięknych
- Liceum sztuk plastycznych
- Ogólnokształcąca szkoła baletowa
- Poznańska szkoła chóralna
- Bednarska Szkoła Realna
- Policealna szkoła plastyczna
- Branżowa szkoła I stopnia
- Branżowa szkoła II stopnia
- Zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze w Poradni psychologiczno-pedagogicznej
- Zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze w Poradni specjalistycznej
- Specjalny Ośrodek Wychowawczy
- Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy
- Ośrodek Rewalidacyjno-Wychowawczy
- Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy
- Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii

- nazwę szkoły
- adres szkoły tj. ulicę, numer domu, numer lokalu, kod pocztowy, miejscowość, nazwę państwa.

Informacje o szkole

Świadczenie dobry start przysługuje jeśli dziecko uczęszcza albo będzie uczęszczało do szkoły znajdującej się w poniższym katalogu.

Ważne: Świadczenie dobry start nie przysługuje na przykład z tytułu rozpoczęcia roku akademickiego przez studenta w szkole wyższej.

Rodzaj szkoły: Szkoła podstawowa

Nazwa szkoły:

Ulica:

Numer domu:

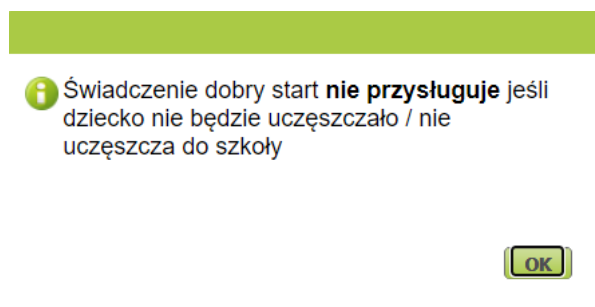
Numer lokalu:

Kod pocztowy:

Miejscowość:

Nazwa państwa: POLSKA

- d. Jeśli zaznaczysz, że dziecko **nie będzie uczęszczało/uczęszcza do szkoły** otrzymasz komunikat



W takim przypadku nie musisz podawać danych szkoły.

Danych szkoły nie musisz również podawać, jeśli wskażesz, że dziecko uczęszcza do przedszkola lub zerówki albo na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, ponieważ w takim przypadku świadczenie dobry start nie przysługuje.

- e. Po wprowadzeniu danych dziecka wybierz przycisk [Zatwierdź]. Jeśli chcesz dodać kolejne dziecko, wybierz ponownie [Dodaj dziecko] lub skorzystaj z opcji Wybierz dziecko.
- f. Jeśli zatwierdziłeś wprowadzone dane dziecka, ale chcesz je poprawić, wybierz [Edytuj]. Jeśli natomiast chcesz usunąć wprowadzone dane dziecka wybierz [Usuń]


Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 3 z 4.

Składam wniosek jako: **Rodziec (DS-R)**

Składam wniosek o świadczenie na dzieci:

Dodaj dziecko **Wybierz dziecko** **Usuń dane dzieci**

Lp.	Imię	Nazwisko	PESEL	Seria i nr dokumentu	
1	██████████	██████████		██████████	Edytuj Usuń




- g. Jeśli uzupełniłeś dane wszystkich dzieci, na które chcesz otrzymać świadczenie, wybierz przycisk [Dalej]

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 3 z 4.

Składam wniosek jako: Rodzic (DS-R)

Składam wniosek o świadczenie na dziecko:

Lp.	Imię	Nazwisko	PESEL	Seria i nr dokumentu	
1	██████	██████	██████		Edytuj Usuń
2	██████	██████	██████		Edytuj Usuń



✓ W kroku czwartym kreatora zapoznaj się z pouczeniami i oświadczeniami oraz klauzulą RODO. Musisz oświadczyć, że:

- zapoznałaś się/zapoznałeś się z treścią Pouczenia
- dane które podałaś/podałeś we wniosku są prawdziwe
- dziecko/dzieci którego/których wniosek dotyczy nie zostało/nie zostały umieszczone w domu pomocy społecznej, schronisku dla nieletnich, zakładzie poprawczym, areszcie śledczym, zakładzie karnym, szkole wojskowej lub innej szkole, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie
- jesteś świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Następnie wybierz przycisk [Dalej].

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start. Krok 4 z 4.

Składam wniosek jako: **Rodziec (DS-R)**


Pouczenia i oświadczenia


Pouczenie
 Podstawa prawna
 Świadczenie dobry start przysługuje na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2021 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu "Dobry start" (Dz. U. z 2021 poz. 1092).
 Komu przysługuje świadczenie dobry start

- Świadczenie dobry start przysługuje raz w roku na dziecko uczące się w szkole:
 - rodzicom,
 - opiekunom faktycznym, czyli osobom faktycznie opiekującym się dzieckiem, jeżeli wystąpili z wnioskiem do sądu opiekuńczego o jego przysposobienie,
 - opiekunom prawnym,
 - rodzinom zastępczym,
 - osobom prowadzącym rodzinne domy dziecka,
 - dyrektorom placówek opiekuńczo-wychowawczych,
 - dyrektorom regionalnych placówek opiekuńczo-terapeutycznych.
- Świadczenie dobry start ponadto przysługuje raz w roku osobie uczącej się, która jest:
 - osobą pełnoletnią, jeśli nie pozostaje na utrzymaniu rodziców w związku z ich śmiercią lub w związku z ustaleniem wyrokiem sądowym lub ugodą sądową prawa do alimentów z ich strony, jeżeli uczy się w szkole albo
 - osobą usamodzielnianą, w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
- Świadczenie dobry start przysługuje na dziecko oraz osobie uczącej się w związku z rozpoczęciem roku szkolnego w wysokości 300 zł.
- Świadczenie dobry start przysługuje osobom, które mieszkają w Polsce i są:

Oświadczam, że:

- zapoznałam się/zapoznałem się z treścią Pouczenia
- dane które podałam/podałem we wniosku są prawdziwe
- dziecko/dzieci którego/których wniosek dotyczy nie zostało/nie zostały umieszczone w domu pomocy społecznej, schronisku dla nieletnich, zakładzie poprawczym, areszcie śledczym, zakładzie karnym, szkole wojskowej lub innej szkole, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie
- jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

Zaznacz wszystkie 

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych dla osoby fizycznej, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE są dostępne w centrali lub terenowych jednostkach organizacyjnych ZUS oraz na stronie internetowej pod adresem: <https://bip.zus.pl/rodo>. 

Anuluj **Wstecz** **Dalej**

✓ w następnym kroku możesz dodać do wniosku załączniki. Aby to zrobić kliknij [Dodaj załącznik].

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start

Składam wniosek jako: **Rodziec (DS-R)**

Dane dokumentu

Właściciel dokumentu: **Ubezpieczony - ██████████**

Nazwa typu dokumentu: **Wniosek DS-R** Kod typu: **DS-R**

Opis typu dokumentu: **Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia dobry start (dla rodziców)**

Data utworzenia: **2021-06-23 09:14** Wersja wzoru dokumentu: **1**


Data modyfikacji: **2021-06-23 09:14** Wersja formularza: **3**

Załączniki

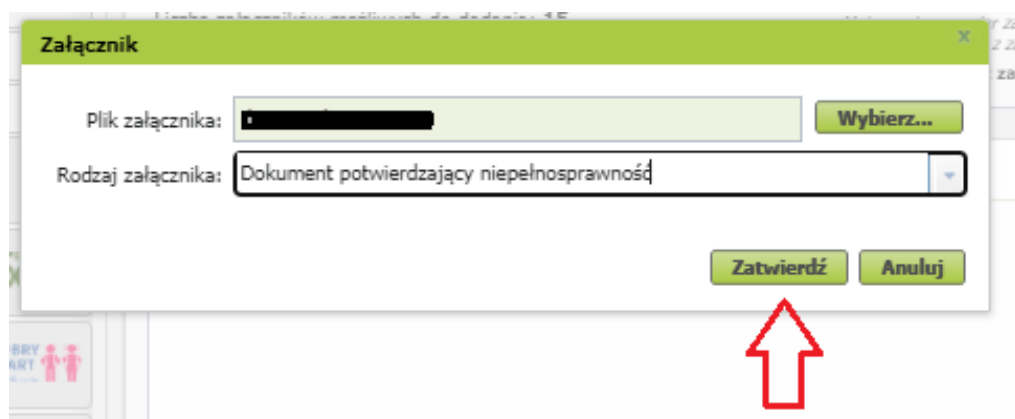
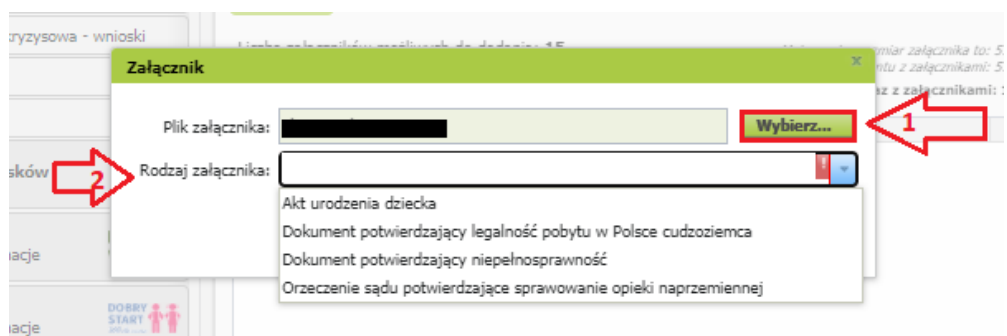
Liczba załączników możliwych do dodania: **15** *Maksymalny rozmiar załącznika to: 5120,00 KB*
Dopuszczalny rozmiar dokumentu z załącznikami: 5120,00 KB
Aktualny rozmiar dokumentu wraz z załącznikami: 18.14 KB

Dodaj załącznik **Usuń wszystkie załączniki**

Lp.	Nazwa pliku	Opis
Brak elementów do wyświetlenia		



Aby dodać załącznik kliknij [Wybierz] i wskaż plik, który chcesz dołączyć do wniosku. Następnie wybierz rodzaj załącznika i kliknij [Zatwierdź].



Jeśli na podstawie Twoich wyborów w kreatorze wynika, że musisz dodać załącznik – system Ci o tym przypomni.

Załącznik/wniosek z załącznikami może mieć maksymalnie 5 MB. Możesz dodać do wniosku załączniki w formatach: TXT, ODT, DOC, DOCX, RTF, PDF, JPEG, GIF, TIFF, XLS, XML, PNG, ODS, PadES, XADES, JPG, TIF, SVG, XLSX, ZIP.

Jak wysłać wniosek o świadczenie z programu Dobry Start (DS-R)

Aby wysłać wniosek kliknij [Podpisz i wyślij], następnie wybierz sposób podpisu wniosku.

Kreator wniosku o świadczenie z programu Dobry start

Składam wniosek jako: **Rodziec (DS-R)**

Dane dokumentu

Właściciel dokumentu: **Ubezpieczony - [REDAKTOWANE]**

Nazwa typu dokumentu: **Wniosek DS-R** Kod typu: **DS-R**

Opis typu dokumentu: **Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia dobry start (dla rodziców)**

Data utworzenia: **2021-06-22 13:22** Wersja wzoru dokumentu: **1**

Data modyfikacji: **2021-06-22 13:48** Wersja formularza: **2**

Załączniki

Liczba załączników możliwych do dodania: **15** *Maksymalny rozmiar załącznika to: 5120.00 KB*
Dopuszczalny rozmiar dokumentu z załącznikami: 5120.00 KB

Dodaj załącznik **Usuń wszystkie załączniki** Aktualny rozmiar dokumentu wraz z załącznikami: **57.65 KB**

Lp.	Nazwa pliku	Opis	
1	[REDAKTOWANE]	Akt urodzenia dziecka	Pobierz Usuń
2	[REDAKTOWANE]	Dokument potwierdzający niepełnosprawność	Pobierz Usuń

Utworzony wniosek o świadczenie z programu **Dobry start** dostępny jest w oknie **Dokumenty robocze**.

Zamknij **Wstecz** **Podgląd** **Podpisz i wyślij**

Jak podpisać wniosek o świadczenie z programu Dobry Start (DS-R)

Wniosek możesz podpisać za pomocą:

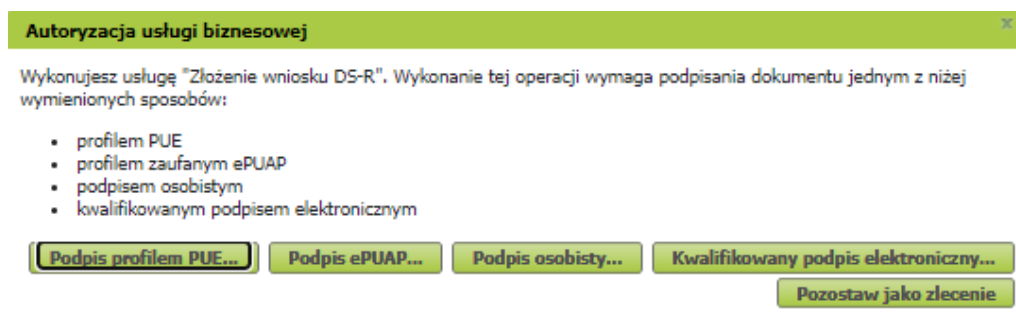
- profilu PUE,
- kwalifikowanego podpisu elektronicznego,
- profilu zaufanego (PZ ePUAP),
- podpisu osobistego (e-dowodu).

Podpis profilem PUE - jeśli wybierzesz ten sposób podpisania wniosku, nie musisz podawać żadnych dodatkowych danych – wystarczy, że jesteś zalogowany do swojego profilu na PUE ZUS.

Podpis kwalifikowany wydają centra certyfikacji. Jest to usługa płatna. Jej koszt zależy m.in. od okresu ważności, na jaki zostaje wydany certyfikat.

Profil zaufany jest bezpłatny. Aby go uzyskać, złóż wniosek o profil na stronie internetowej www.pz.gov.pl. Następnie potwierdź swoją tożsamość za pośrednictwem bankowości elektronicznej, w placówce ZUS albo w urzędzie miasta lub gminy. Możesz też złożyć wniosek o tymczasowy profil zaufany na stronie internetowej www.pz.gov.pl. Swoją tożsamość potwierdzisz za pośrednictwem wideo rozmowy z urzędnikiem. Uzyskasz w ten sposób profil, który jest ważny 3 miesiące.

Podpis osobisty (e-dowód) możesz uzyskać bezpłatnie. Gdy będziesz składać wniosek o nowy dowód osobisty, wskaż, że chcesz uzyskać taki podpis. Certyfikat podpisu osobistego znajdzie się w e-dowodzie. Aby korzystać z podpisu osobistego, musisz mieć czytnik NFC do e-dowodu oraz zainstalować na swoim komputerze odpowiednie oprogramowanie.



Gdy wyślesz wniosek, znajdziesz go w [Dokumenty i wiadomości] > [Dokumenty wysłane]. Możesz przejść do szczegółów wniosku.

The screenshot displays a web application interface with a sidebar menu on the left and a main content area on the right. The sidebar menu includes sections like 'Panel członka rodziny', 'Panel Ubezpieczonego', 'Dokumenty i wiadomości', 'Kreatory wniosków', 'Rodzina 500+', 'Dobry start', and 'Zlecenia'. The main content area is titled 'DOKUMENTY WYSLANE' and shows a list of documents. A red arrow points to the 'Dokumenty wysłane' menu item in the sidebar. Another red arrow points to the 'Szczegóły' button at the bottom of the document list.

MENU

- Panel członka rodziny
- Panel Ubezpieczonego
Składki, OFE, stan konta
- Dokumenty i wiadomości**
Korespondencja z ZUS
 - Wiadomości
 - Skrzynka odbiorcza
 - Dokumenty wysłane**
 - Dokumenty robocze
 - Tarcza antykrzysowa - wnioski
 - Komunikaty
 - Kosz
- Kreatory wniosków
- Rodzina 500+
Wniosek i informacje
- Dobry start
Wniosek i informacje
- Zlecenia
Autoryzacja operacji

DOKUMENTY WYSLANE

Folder: Dokumenty wysłane

Lista dokumentów wysłanych

Pokaż archiwalne (wyszarzone i wyświetlane kursywą)

Typ dokumentu	Data utworzenia	Data wysłania	Wysłany jako załącznik	Kanał przekazania	Wybór
Wniosek DS-R	2021-06-17 09:39	2021-06-17 09:41	<input type="checkbox"/>	NPI	<input type="checkbox"/>

Elementy 1 - 5 z 5

10 | 25 | 50 | 100

Odśwież Zapisz jako Drukowanie / podgląd

Szczegóły Doślij załącznik Przenieś do archiwum Przywróć z archiwum Eksportuj Eksport UPP

W tym oknie możesz użyć przycisków [Przełączaj dokument], [Eksportuj], [Pokaż poświadczenie przedłożenia].